

SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU
ODJEL ZA BIOLOGIJU

PRAVILNIK
O UNUTARNJEM OSIGURAVANJU I UNAPRJEĐIVANJU
KVALITETE VISOKOG OBRAZOVANJA
NA ODJELU ZA BIOLOGIJU

Osijek, veljača 2025. godine

Na temelju članka 75. stavak 5. Pravilnika Odjela za biologiju u Osijeku-pročišćeni tekst, a na prijedlog pročelnice Odjela za biologiju, Vijeće Odjela za biologiju je na 5 sjednici u akademskoj 2024./2025. godini održanoj 27. veljače 2025. godine pod točkom 8. dnevnog reda donijelo je sljedeći

**PRAVILNIK
O UNUTARNJEM OSIGURAVANJU I UNAPRJEĐIVANJU KVALITETE
VISOKOG OBRAZOVANJA
NA ODJELU ZA BIOLOGIJU SVEUČILIŠTA JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U
OSIJEKU**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o unutarnjem osiguravanju i unaprjeđivanju kvalitete visokog obrazovanja na Odjelu za biologiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Pravilnik) pobliže se uređuje unutarnje osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete (cilj, ustroj i djelovanje) na Odjelu za biologiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Odjel).

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

(1) Cilj unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete visokog obrazovanja na Odjelu je kontinuirano osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete rada Odjela, nastavnog, znanstvenog i stručnog rada nastavnika i suradnika, stručnog rada zaposlenika stručnih službi na Odjelu te praćenje kvalitete studijskih programa i studiranja na Odjelu, u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti, Zakonom o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, sa standardima i smjernicama za osiguranje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja te Pravilnikom Odjela.

(2) Osiguravanje kvalitete na Odjelu provodi se sustavom unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete te sustavom vanjskog vrednovanja kvalitete.

**II. SUSTAV UNUTARNJEG OSIGURAVANJA I UNAPRJEĐIVANJA KVALITETE
VISOKOG OBRAZOVANJA**

Članak 4.

Sustav unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete na Odjelu obuhvaća:

1. praćenje provedbe strategije razvoja
2. provedbu postupaka unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete
3. praćenje i unaprjeđivanje kvalitete studijskih programa
4. praćenje i unaprjeđivanje metoda učenja, poučavanja i vrednovanja na studijima
5. praćenje i unaprjeđivanje ostvarivanja ishoda učenja studenata
6. praćenje i unaprjeđivanje znanstvene produktivnosti nastavnika
7. praćenje i unaprjeđivanje stručnog rada nastavnika

8. praćenje i unaprjeđivanje rada zaposlenika stručnih službi
9. praćenje i unaprjeđivanje drugih aktivnosti koje visoko učilište obavlja.

Članak 5.

U sustavu unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete visokog obrazovanja na Odjelu uvažavaju se posebnosti pojedinih područja znanosti i visokog obrazovanja.

III. USTROJ I DJELOVANJE

Članak 6.

(1) Odjel ima svoju posebnu ustrojstvenu jedinicu u Odjelu za pravne, informatičke i stručno-administrativne poslove: Ured za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete (u daljnjem tekstu Ured za kvalitetu).

(2) Uredu za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete u radu pomaže Povjerenstvo za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja na Odjelu.

(3) Ustrojstvena jedinica iz stavka 1. ovoga članka i Povjerenstvo za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja na Odjelu djeluju usklađeno i dijele odgovornost za unutarnje osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete u svim područjima djelovanja Odjela.

III.1. Ured za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete

Članak 7.

Ured za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete ustrojstvena je jedinica Odjela koja djeluje povezano sa Sveučilišnim centrom za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku koji koordinira njegov rad (u daljnjem tekstu: Centar za kvalitetu).

III.1.1. Nadležnosti Ureda za kvalitetu

Članak 8.

(1) Ured za kvalitetu se ustrojava za praćenje unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete visokog obrazovanja na Odjelu.

(2) Ured za kvalitetu:

- daje inicijative i provodi razvojne programe, definirane standarde i kriterije sveučilišnog Centra za kvalitetu sa svrhom kontinuiranog osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete
- sudjeluje u postupcima unutarnjeg i vanjskog vrednovanja te razvija metode za istraživanje različitih aspekata kvalitete obrazovanja
- prikuplja potrebne informacije za analize sveučilišnog Centra za kvalitetu
- u suradnji sa sveučilišnim Centrom za kvalitetu potiče stručno usavršavanje nastavnika, suradnika, stručnih suradnika i administrativnog osoblja u području kvalitete
- sustavno provodi utvrđene standarde kvalitete
- sudjeluje u raspravama o kvaliteti i širenju kulture kvalitete u akademskoj i neakademskoj javnosti
- usko surađuje s Povjerenstvom za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja na Odjelu i obvezan je o svim poduzetim aktivnostima izvještavati Povjerenstvo za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja na Odjelu.

(2) Voditelj Ureda za kvalitetu vodi i organizira rad Ureda za kvalitetu.

III.2. Povjerenstvo za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

Članak 9.

(1) Povjerenstvo za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja na Odjelu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo za kvalitetu) objedinjuje i koordinira sve aktivnosti vezane za kvalitetu te može prilagoditi mehanizme unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete sukladno potrebama Odjela.

(2) Povjerenstvo za kvalitetu osniva se odlukom Vijeća Odjela.

(3) Povjerenstvo za kvalitetu usko surađuje s Uredom za kvalitetu.

(4) Povjerenstvo za kvalitetu saziva predsjednik Povjerenstva za kvalitetu ili voditelj Ureda, na vlastitu inicijativu ili na zahtjev pročelnika. Na sjednice Povjerenstva za kvalitetu poziva se voditelj Ureda za kvalitetu koji sudjeluje u radu Povjerenstva za kvalitetu bez prava glasa.

(5) Povjerenstvo za kvalitetu donosi odluke javnim glasovanjem natpolovičnom većinom nazočnih članova.

III.2.1. Sastav Povjerenstva za kvalitetu

Članak 10.

(1) Povjerenstvo za kvalitetu čini 7 (sedam) članova i to:

- 2 (dva) člana predstavnika zaposlenika na znanstveno-nastavnim radnim mjestima
- 1 (jedan) član predstavnik zaposlenika na suradničkim radnim mjestima
- 1 (jedan) član predstavnik zaposlenika iz redova ostalih zaposlenika
- 1 (jedan) član predstavnik studenata
- 2 (dva) člana predstavnika vanjskih dionika

(2) Predsjednika Povjerenstva za kvalitetu na prijedlog pročelnika imenuje Vijeće Odjela iz reda nastavnika koji su zaposleni temeljem ugovora o radu.

Članak 11.

(1) Članove Povjerenstva za kvalitetu na prijedlog pročelnika imenuje Vijeće Odjela za biologiju.

(2) Na temelju pisanog prijedloga Studentskog zbora Odjela bira se član Povjerenstva za kvalitetu iz reda studenata.

(3) Član Povjerenstva iz redova studenata može biti samo student u redovitom statusu.

(4) Mandat predsjedniku i članovima Povjerenstva za kvalitetu traje tri (3) godine, osim predstavnicima studenata čiji se mandat uređuje na temelju posebnog zakona. Ista osoba može biti ponovno imenovana u Povjerenstvo za kvalitetu.

III.2.2. Razrješenje članova Povjerenstva za kvalitetu

Članak 12.

(1) Član Povjerenstva za kvalitetu može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je imenovan ako:

- sam zatraži razrješenje
- obrazloženi prijedlog za razrješenje podnese njegov predlagatelj

- nije aktivan u radu, ne prisustvuje sjednicama ili se ne pridržava donesenih odluka na prijedlog predsjednika Povjerenstva za kvalitetu.
- (2) Odluku o razrješenju donosi Vijeće koje na istoj sjednici imenuje drugog člana Povjerenstva za kvalitetu.

III.2.3. Nadležnosti Povjerenstva za kvalitetu

Članak 13.

(1) Povjerenstvo za kvalitetu razvija i prati unutarnje standarde, elemente, pokazatelje i mehanizme osiguravanja, unaprjeđivanja i promicanja kvalitete na Odjelu.

(2) Navedeni postupci uključuju sljedeće elemente:

- samoanalizu
- definiranje i razvijanje pokazatelja kvalitete
- sudjelovanje studenata u praćenju kvalitete provedbe studijskih programa
- istraživanje uspješnosti studiranja i uzroka nekvalitetnog, neučinkovitog i predugog studiranja
- praćenje stručnog razvoja nastavnog osoblja
- osiguravanje i praćenje usavršavanja sveučilišnih nastavnika (cjeloživotno učenje)
- osiguravanje i praćenje usavršavanja administrativnog i tehničkog osoblja
- analizu pokazatelja unaprjeđenja nastave
- ocjenu kvalitete općih i posebnih kompetencija ostvarenih studijskim programom
- definiranje i uvođenje standardiziranih protokola za administrativne aktivnosti
- djelovanje po uočenoj potrebi dodatnog unaprjeđenja kvalitete
- sudjelovanje u tekućim aktivnostima osiguranja i unaprjeđenja kvalitete.

(3) Povjerenstvo u suradnji s Odborom za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na Sveučilištu i Sveučilišnim centrom za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete visokog obrazovanja:

- planira strategiju unaprjeđivanja kvalitete na Odjelu
- provodi program procjene i postupak unaprjeđivanja kvalitete na Odjelu
- koordinira provedbu projekata za profesionalni i stručni razvoj kadrova u području kvalitete.

Članak 14.

(1) Povjerenstvo za kvalitetu izrađuje godišnji i dugoročni plan aktivnosti sukladno Pravilniku o ustroju i djelovanju sustava za osiguranje kvalitete na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

(2) U suradnji s Uredom za kvalitetu Povjerenstvo za kvalitetu o svome radu podnosi godišnje izvješće Vijeću Odjela.

(3) Rad Povjerenstva je javan. Javnost rada osigurana je na mrežnim stranicama Odjela.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Ovaj Pravilnik na prijedlog pročelnika Odjela donosi Vijeće Odjela za biologiju. Izmjene i dopune Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je Pravilnik donesen.

Članak 16.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o ustrojstvu i djelovanju sustava za osiguranje kvalitete na Odjelu za biologiju (KLASA: 602-04/14-01/18, URBROJ: 2158-60-60-10-14-01) i Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o ustrojstvu i djelovanju sustava za osiguranje kvalitete na Odjelu za biologiju (KLASA: 602-04/17-01/01, URBROJ: 2158-60-60-10-17-01), koje je donijelo Vijeće Odjela za biologiju u 02. lipnja 2016. godine, a koji je stupio na snagu 10. lipnja 2016. godine.



PROČELNICA

izv. prof. dr. sc. Tanja Žuna Pfeiffer

Pravilnik o unutarnjem osiguravanju i unapređivanju kvalitete na Odjelu za biologiju u Osijeku objavljen je na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Odjela za biologiju dana 27.2. 2025. godine te je stupio na snagu dana 7.3.2025. godine.

PROČELNICA

izv. prof. dr. sc. Tanja Žuna Pfeiffer

KLASA: 011-01/25-02/02
URBROJ: 2158-60-60-10-25-01
Osijek, 27. veljače 2025. godine